

## УТВЕРЖДЕН

распоряжением начальника Управления  
общего и дошкольного образования  
Администрации города Норильска  
от «29» 04 2015 № 280-181

### Порядок формирования, ведения и использования информационного банка данных «Семья и дети, требующие особого педагогического внимания»

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Информационный банк данных «Семьи и дети, требующие особого педагогического внимания» (далее – Банк данных) – совокупность информационных ресурсов (сведений), сформированных на локальном уровне в каждом муниципальном бюджетном, автономном образовательном учреждении, подведомственном Управлению общего и дошкольного образования Администрации города Норильска (далее - МБ(А)ОУ).

1.2. Порядок формирования, ведения и использования Банка данных (далее – Порядок) определяет правила учета, формирования, ведения и использования Банка данных специалистами МБ(А)ОУ, а также перечень показателей, содержащихся в нем, порядок осуществления контроля за формированием, ведением и использованием Банка данных.

1.3. Сведения (информация – цифровые показатели) входящие в Банк данных заполняются на основе сбора, обработки, накопления и хранения информации о семьях и несовершеннолетних, требующих особого педагогического внимания, состоящих на различных видах учёта с использованием информационных технологий и на бумажных носителях.

1.4. Сведения вносятся в Банк данных с письменного согласия на обработку персональных данных родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (Приложение 1).

1.5. Учет и использование сведений, входящих в Банк данных осуществляется в соответствии с соблюдением требований информационной безопасности и защиты персональных данных семей и детей, требующих особого педагогического внимания.

1.6. Информация из Банка данных используется для решения задач по организации индивидуальной профилактической работы с семьями и детьми, требующими особого педагогического внимания, работниками МБ(А)ОУ, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также специалистами органов и учреждений, наделенными полномочиями по контролю и надзору в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

1.7. Банк данных включает следующие сведения:

1.7.1. Дата поступления несовершеннолетнего в образовательное учреждение – содержит информацию о дате зачисления ребенка в образовательное учреждение;

1.7.2. Фамилия, имя, отчество учащегося;

1.7.3. Дата рождения учащегося;

- 1.7.4. Класс, в котором обучается несовершеннолетний;
  - 1.7.5. Адрес фактического проживания учащегося;
  - 1.7.6. Адрес регистрации семьи и учащегося;
  - 1.7.7. Домашний телефон;
  - 1.7.8. Мобильный телефон учащегося;
  - 1.7.9. Номер личного дела учащегося;
  - 1.7.10. Фамилия, имя, отчество матери учащегося;
  - 1.7.11. Дата рождения матери;
  - 1.7.12. Место работы матери;
  - 1.7.13. Должность матери;
  - 1.7.14. Рабочий телефон матери;
  - 1.7.15. Мобильный телефон матери;
  - 1.7.16. Образование матери;
  - 1.7.17. Фамилия, имя, отчество отца учащегося;
  - 1.7.18. Дата рождения отца;
  - 1.7.19. Место работы отца;
  - 1.7.20. Должность отца;
  - 1.7.21. Рабочий телефон отца;
  - 1.7.22. Мобильный телефон отца;
  - 1.7.23. Образование отца;
  - 1.7.24. Внекурочная занятость учащегося;
  - 1.7.25. Поручение в классе;
  - 1.7.26. Статус семьи:
    - 1.7.26.1. Многодетная;
    - 1.7.26.2. Неполная (ребенка воспитывает один из родителей);
    - 1.7.26.3. Неполная со статусом – одинокий родитель;
    - 1.7.26.4. Опекунская;
    - 1.7.26.5. Семья на ранней стадии неблагополучия (внутришкольный учет);
    - 1.7.26.6. Семья на средней стадии неблагополучия (учет МБОУ ДОД «ЦВР(Н)»);
    - 1.7.26.7. Семья, находящаяся в социально опасном положении;
  - 1.7.27. Несовершеннолетний, находящийся под опекой или попечительством;
  - 1.7.28. Несовершеннолетний, состоящий на внутришкольном учете;
  - 1.7.29. Несовершеннолетний, состоящий на учете в ОДН Отдела МВД России по г. Норильску;
  - 1.7.30. Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении;
  - 1.7.31. Несовершеннолетний, имеющий ограниченные физические возможности (ребенок инвалид);
  - 1.7.32. Перевод учащегося в другое МБ(А)ОУ.
- 1.8. Одна семья и (или) несовершеннолетний может относиться одновременно к некоторым категориям (п. 1.7.26 - 1.7.32).

## II. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БАНКА ДАННЫХ

- 2.1. Конституция Российской Федерации.
- 2.2. Федеральный закон от 27.07.2006 № 119 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2.3. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних».

2.4. Закон Красноярского края от 31.10.2002 № 4-608 «О системе профилактики беспризорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.5. Постановление Совета Администрации Красноярского края от 30.04.2004 №119-п «Об утверждении порядка создания единого краевого банка данных несовершеннолетних и их семьях, находящихся в социально опасном положении».

2.6. Постановление Администрации города Норильска от 02.07.2013 № 315 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Центрального района города Норильска в организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями, находящимися в социально-опасном положении».

2.7. Распоряжение начальника Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска от 05.08.2013 № 280-334 «Об утверждении Алгоритма действий при раннем выявлении неблагополучия в семьях и порядок сопровождения семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, специалистами учреждений, подведомственных Управлению общего и дошкольного образования».

2.8. Устав МБ(А)ОУ.

2.9. Положение о постановке на внутришкольный учет и снятии с внутришкольного учета учащихся и семей учащихся, находящихся на ранней стадии неблагополучия в МБ(А)ОУ.

### III. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БАНКА ДАННЫХ

3.1. Настоящий порядок разработан с целью координации действий учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, для выявления и анализа причин и условий семейного неблагополучия, определения комплекса мер по их устранению.

3.2. Задачи формирования, ведения и использования Банка данных:

3.2.1. Обеспечение возможности накопления, длительного хранения и модификации данных о несовершеннолетних и семьях различных категорий;

3.2.2. Согласование усилий и обеспечение оперативности реагирования на возникающие проблемные ситуации специалистов учреждений системы профилактики по защите прав и законных интересов несовершеннолетних;

3.2.3. Согласование возможностей и разграничение компетенции учреждений системы профилактики по осуществлению социальной адаптации, реабилитации, развитию несовершеннолетних и семей различных статусов и категорий;

3.2.4. Формирование и коррекция профилактических программ на основе анализа обновленной информации банка данных.

### IV. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ СВЕДЕНИЙ ИНФОРМАЦИОННОГО БАНКА ДАННЫХ «СЕМЬИ И ДЕТИ, ТРЕБУЮЩИЕ ОСОБОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ВНИМАНИЯ»

4.1. Многодетная семья – семья, имеющая в своем составе трех и более несовершеннолетних детей и воспитывающая их до восемнадцатилетнего возраста, а учащихся дневных отделений средних специальных или высших учебных заведений - до окончания ими обучения.

Учитываются также дети, проходящие срочную военную службу по призыву, но не более чем до достижения ими возраста двадцати трех лет.

В состав многодетной семьи при регистрации включаются дети, находящиеся под опекой (попечительством).

При регистрации в составе многодетной семьи не учитываются: дети, в отношении которых родитель лишен родительских прав, так как дети, передаются на воспитание в детские дома и интернаты на полное государственное обеспечение или оформляется опекунство (попечительство).

4.2. Неполная семья – семья, в которой воспитанием детей занимается один из родителей (отец или мать) в связи со смертью одного из супругов или вследствие расторжения брака по заявлению одного или обоих супругов. При потере одного из родителей, несовершеннолетнему назначается пенсия по потере кормильца. Мать (отец), находящаяся в разводе, получает алименты на несовершеннолетних детей.

4.3. Неполная семья со статусом одинокий родитель – семья, в которой воспитанием несовершеннолетних детей занимается одна мать. Такая семья образуется в результате внебрачного рождения ребёнка (одинокая мать). В свидетельстве о рождении ребёнка указывается отец со слов матери, и сведения об отце ребёнка вносятся в запись акта о рождении на основании заявления матери ребёнка. Справка о рождении ребёнка (форма № 25).

4.4. Опекунская семья – семья, в которой законным представителем несовершеннолетнего является опекун или попечитель. Опека или попечительство - форма устройства детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях их содержания, воспитания и образования, а также для защиты их прав и интересов. Опека устанавливается над детьми, не достигшими возраста 14 лет. Попечительство устанавливается над детьми в возрасте от 14 лет и до 18 лет. Опекун или попечитель назначается органами опеки и попечительства, имеет удостоверение установленного образца. На опекуна или попечителя возлагается обязанность заботиться о воспитании, обучении, подготовке к общественно полезной деятельности подопечного, защищать и охранять его личные и имущественные права, являться его представителем в суде и во всех государственных учреждениях без особого полномочия.

4.5. Несовершеннолетний, находящийся под опекой или попечительством – ребенок, оставшийся без попечения родителей, и подлежащий передаче на воспитание в семью под опеку, попечительство или в приёмную семью.

4.6. Семья на ранней стадии неблагополучия (внутришкольный учет) – семья с низкой родительской компетентностью, возможно имеющая негативные привычки, в связи с этим ведущая асоциальный образ жизни; семья, в которой отсутствует контроль за воспитанием и обучением детей (нежелание совместного обсуждения и решения проблем ребенка с образовательным учреждением), невнимание родителей к успеваемости и внеурочной занятости ребёнка.

4.7. Несовершеннолетний, состоящий на внутришкольном учете – лицо девиантного поведения, в поведении которого имеется система поступков или проступков, противоречащих принятым в обществе правовым или нравственным нормам.

4.8. Семья на средней стадии неблагополучия, находящаяся в трудной жизненной ситуации (учет МБОУ ДОД «ЦВР(Н)») - семья, в которой ситуация (из описания ранней стадии неблагополучия), усугубляется; ребёнок систематически безуважительных причин пропускает занятия; полностью отсутствует контроль со стороны родителей за воспитанием, обучением и местонахождением детей. Семья, попавшая в ситуацию, объективно нарушающую жизнедеятельность членов семьи (инвалидность, болезнь, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, отсутствие определенного места жительства, работы, конфликты в семье, одиночество), которую семья не может преодолеть самостоятельно.

4.9. Семья, находящаяся в социально опасном положении (СОП), - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

4.10. Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - лицо в возрасте до восемнадцати лет, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию; совершает правонарушения или антиобщественные действия.

4.11. Несовершеннолетний, состоящий на учете в ОДН Отдела МВД России по г. Норильску - несовершеннолетний делинквентного поведения, поведение которого нарушает правовые нормы, угрожает общественному порядку и благополучию окружающих людей.

4.12. Несовершеннолетний, имеющий ограниченные физические возможности (ребёнок – инвалид) - несовершеннолетний, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты. Под ограничением жизнедеятельности понимается полная или частичная утрата способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельное передвижение.

## V. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ БАНКА ДАННЫХ

5.1. Банк данных в МБ(А)ОУ заполняется в таблице Excel (Приложение 2).

5.2. Банк данных формируется ежегодно на 01 сентября и корректируется в течение учебного года.

5.3. Банк данных заполняется на основании информации, предоставляемой родителями (законными представителями) обучающихся и информации, представленной специалистами органов и учреждений системы профилактики города Норильска.

5.4. Корректировка сведений в Банке данных осуществляется 5 раз за учебный год (01 сентября; 01 ноября; 01 января; 01 марта; 25 мая).

5.5. Формирование сведений в Банк данных и контроль достоверности и полноты информации, предоставляемой родителями (законными представителями), осуществляют классный руководитель и социальный педагог.

5.6. Соблюдение достоверности заполнения показателей 1.7.1. – 1.7.25 достигается классным руководителем посредством заполнения анкет и личного собеседования с родителями (законными представителями).

5.7. Соблюдение достоверности заполнения показателей 1.7.26 – 1.7.32 достигается социальным педагогом посредством предварительного согласования информации со специалистами учреждений системы профилактики, осуществляющими профилактическую работу с данными семьями и несовершеннолетними.

5.8. Ответственность за оперативное координирование и своевременную корректировку сведений Банка данных возлагается на социального педагога МБ(А)ОУ.

5.9. Контроль за формированием и ведением Банка данных возлагается на заместителя директора по воспитательной работе МБ(А)ОУ.

## VI. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БАНКА ДАННЫХ

6.1. Сведения, содержащие в Банке данных по той или иной категории семей или детей, владение которыми обуславливается спецификой деятельности МБ(А)ОУ в области охраны семьи, защиты прав несовершеннолетних, передаются должностным лицам органов и учреждений системы профилактики города на бумажных носителях, заверенных руководителем учреждения, в электронном виде с согласованием руководителя.

6.2. Руководители государственных органов и учреждений системы профилактики имеют право обратиться в МБ(А)ОУ с письменным запросом для получения информации о несовершеннолетних и их семьях, состоящих на профилактическом учете в учреждении.

6.3. Все полученные сведения являются конфиденциальными, не подлежат разглашению и используются только в служебных целях для решения вопросов охраны прав несовершеннолетних.