

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ПРОТОКОЛ

заседания Управляющего совета по образованию
муниципального образования город Норильск

20.05.2020

№ 2

Председательствующий: О.И. Боярова

Секретарь: Л.А. Разводовская

Присутствовали:

А.Г. Колин – начальник Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска.

Члены Управляющего совета по образованию муниципального образования город Норильск (далее – Совет) (лист регистрации прилагается).

Кооптированные члены:

Л.А. Непляхович - председатель постоянной комиссии Норильского городского Совета депутатов по социальной политике.

И.В. Ромет - главный специалист отдела Управления имущества Администрации города Норильска.

Форма проведения: дистанционная

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Утверждение Плана работы Совета, Плана заседаний комиссий Совета на 2020 год.
2. Организация летней кампании 2020.
3. Порядок проведения итоговой аттестации выпускников 2020 года.
4. Результаты независимой оценки 2020.
5. Организация медицинского обслуживания обучающихся образовательных учреждений.

СЛУШАЛИ:

1. О.И. Боярову, председателя Управляющего совета, об организации деятельности Совета в связи с утверждением Плана работы Совета, Плана заседаний комиссий Совета на 2020 год. (Приложение 1)

На электронную почту секретаря Совета поступили следующие вопросы и предложения:

Предложение 1: *«Предлагаю при необходимости проводить корректировки Плана работы Совета».*

Комментарий к предложению 1: *«Конечно. При необходимости будет произведена корректировка рассматриваемых тем на заседании»*, - ответила О.И. Боярова.

Предложение № 2: *«Предлагаю рассмотреть возможность увеличения количества спец.оборудованных автобусов для перевозки детей, с целью проведения автобусных экскурсий, доставки школьников из районов Норильска для участия в массовых мероприятиях».*

Комментарий к предложению № 2: «Организованные перевозки групп детей – обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, подведомственных Управлению общего и дошкольного образования Администрации города Норильска (далее - Управление) осуществляются согласно Правилам организованной перевозки групп детей автобусами, утвержденным постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 № 1177, Правилам дорожного движения РФ, утвержденным постановлением Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090.

Учитывая, что организованная перевозка группы детей – перевозка в автобусе, не относящимся к маршрутному средству, группы детей численностью 8 и более человек, осуществляемая без их родителей или законных представителей (далее - перевозка), необходимо, при планировании перевозок детей в автобусах, относящимся к маршрутному транспортному средству (рейсовые автобусы), предусмотреть состав группы детей численностью не более 7 человек в обязательном сопровождении педагога, при наличии списка детей и приказа на их сопровождение.

Перевозка же на территории города Норильска в настоящее время может осуществляться только автобусами МБУ «Автохозяйство» по предварительной заявке или ходатайству начальника Управления.

Увеличение автобусного парка МБУ «Автохозяйство» не входит в компетенцию Управления, однако вопрос о недостаточности автобусов для осуществления перевозок озвучивается постоянно.

Дополнительно сообщаю о том, что имеющиеся в МБУ «Автохозяйство» автобусы используются не только учреждениями, подведомственными Управлению, но также учреждениями, подведомственными Управлению по делам культуры и искусства Администрации города Норильска, Управлению по спорту Администрации города Норильска, МБУ РЦ «Виктория», - пояснила М.А. Воловик, ведущий специалист отдела воспитания и дополнительного образования Управления.

Предложение № 3: «Предлагаю ознакомить членов Совета с проектом «Навигатор дополнительного образования Красноярского края».

Комментарий к предложению № 3: «Готовы рассмотреть данный вопрос на следующем заседании Совета», - сказала председатель Совета.

Предлагаю: Утвердить План работы Совета на 2020 год, включив последнее предложение «Ознакомить членов Совета с проектом «Навигатора дополнительного образования»». Разместить документы, регламентирующие деятельность Совета, на официальном сайте Управления. При необходимости проводить корректировки Плана работы Совета.

Голосуем. Кто за то, чтобы принять План работы совета на 2020 год?

За 32_____, против _____ 0 _____, воздержались ___ 0 _____.

2. Н.Н. Рожнову, заместителя начальника отдела воспитания и дополнительного образования Управления, об организации летней кампании 2020.

На электронную почту секретаря Совета поступили следующие вопросы и предложения: Предложение № 1: Предлагаю увеличить количество мест в ГОЛ и ГОШ.

Комментарий к предложению № 1. «Ежегодно в летний период в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Отдых и оздоровление детей и подростков» муниципальной программы «Развитие образования» на территории муниципального образования город Норильск организуется деятельность городских

оздоровительных лагерей с дневным пребыванием (далее – ГОЛ), военно-патриотического лагеря «Мальчишки Севера».

Кроме того, ежегодно в летний период в целях обеспечения занятости, социальной поддержки, организации досуга, формирования профессионального самоопределения и трудовых навыков у молодежи муниципального образования город Норильск в возрасте от 14 до 18 лет, в соответствии с мероприятием муниципальной программы «Содействие занятости населения» организуется временная занятость в трудовых отрядах школьников (далее – ТОШ).

Запланированное количество мест в ГОЛ и ТОШ полностью соответствует востребованности данных форм организации отдыха и занятости обучающихся, так как в течение летнего сезона происходит движение списочного состава, все дети из резервного списка ГОЛ зачисляются в ГОЛ, а подростки из резервного списка ТОШ трудоустраиваются в течение рабочего сезона», - сказала Н.Н. Рожнова

Вопрос № 2: Возможно ли рассмотреть дополнительную форму организации досуга для детей, которые, из-за санитарно-эпидемиологической обстановки не попали в первую смену лагерей и оставшиеся из-за этого на территории Норильска.

Ответ на вопрос № 2: «В соответствии с Указом Губернатора Красноярского края А.В. Усса от 20.05.2020 № 127-уг «О внесении изменений в Указ Губернатора Красноярского края от 27.03.2020 № 71-уг «О дополнительных мерах, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-пCoV, на территории Красноярского края» с 01.05.2020 по 01.07.2020 включительно приостановлена деятельность организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Красноярского края, направленная на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления.

Вместе с тем вопрос организации занятости детей в летний период – один из основных вопросов органов местного самоуправления. Занятость детей – одна из приоритетных задач образовательных учреждений, направленная на профилактику безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних.

С целью организации занятости детей, используя накопленный опыт работы в дистанционном режиме, практика проведения в летний период мероприятий для детей в онлайн формате будет продолжена учреждениями дополнительного образования, подведомственными Управлению общего и дошкольного образования Администрации города Норильска (далее – Управление).

Информация об онлайн-ресурсах по сопровождению летнего отдыха детей будет размещена на сайте Управления в ближайшее время», - пояснила Н.Н. Рожнова.

Переходим к процедуре голосования:

- Предлагаю принять информацию к сведению и информировать общественность об организации летней оздоровительной кампании 2020.

Голосуем.

За 32 _____, против _____ 0 _____, воздержались _____ 0 _____.

3. И.А. Похабову, начальника отдела организации и мониторинга общего образования Управления, о порядке проведения итоговой аттестации выпускников 2020 года.

Вопросы и предложения от представителя ОУ:

Предложение № 1: Предлагаю обеспечить ППЭ средствами защиты.

Комментарий к предложению № 1: *«В соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора все ППЭ будут обработаны с применением дезинфицирующих средств, при входе в здание ППЭ будет проводиться обязательная термометрия с использованием бесконтактных термометров, установлены дозаторы с антисептическими средствами для обработки рук, вход в ППЭ будет осуществляться по графику в целях максимального разобщения обучающихся при проведении утренней термометрии, исключено скопление детей в зоне ожидания, обеспечена социальная дистанция участников ЕГЭ и зигзагообразная рассадка за партами, предусмотрено оборудование для обеззараживания воздуха, организован питьевой режим, персонал, присутствующий на экзаменах будет обеспечен средствами защиты (маски, перчатки)»*, - сказала И.А. Похабова.

Вопрос № 2: *«Как будет организовано проведение экзаменов, если большинство учителей уйдут в отпуск?»*

Ответ на вопрос № 2: *«Проведение экзаменов будет организовано с теми учителями и работниками, которые останутся на территории, либо у кого отпуск в августе»*, - пояснила И.А. Похабова.

Вопрос № 3: *«Как подтвердить период сдачи экзаменов для авиакомпании в связи с переносом даты вылета?»*

Ответ на вопрос № 3: *«Подтвердить период сдачи экзаменов можно будет после утверждения расписания ЕГЭ. Проект расписания ЕГЭ размещен на официальном сайте Управления общего и дошкольного образования»*, - прокомментировала И.А. Похабова.

Предложение № 4: *«Организовать работу социально-психологической службы на постоянной основе при подготовке к ЕГЭ».*

Комментарии к предложению № 4: *«Учитывая эпидемиологическую обстановку руководителям ОУ рекомендовано обеспечить психологическое сопровождение выпускников и их родителей (законных представителей), организовать работу «горячей линии». Вместе с этим психологическую поддержку оказывают специалисты МБУ «Социально-образовательный центр», ответы на все вопросы можно получить в Управлении общего и дошкольного образования по тел. 437200*3215, 437200*3202.*

Кроме этого «Межрегиональный центр по делам детей и молодежи» РОСДЕТСТВО оказывает консультационную поддержку по вопросам поступления в образовательные организации высшего образования, организации выпускных экзаменов школьников. Телефон «горячей» линии РОСДЕТСТВО: 8 (391) 231-38-33, сетевой адрес электронной почты: rosdetstvo@rosdetstvo.com», - сказала И.А. Похабова.

Вопрос № 5: Будет ли организовано в этом году награждение медалистов?

Ответ на вопрос № 5: *«Вопрос чествования медалистов будет решен в зависимости от эпидобстановки в нашем регионе»*, - пояснила И.А. Похабова.

Вопрос № 6: *«Вопрос один, в чем заключается дистанционное обучение? Учителям 9-11 классов в период дистанционного обучения, обучать детей, а не взваливать обучения на них, если конечно вдруг придется его продолжить!!!»*

Ответ на вопрос № 6: *«В условиях соблюдения мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19) общеобразовательные учреждения города Норильска обеспечивают реализацию образовательных программ с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие*

обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), независимо от наличия компьютера или иного технического устройства, подключения к сети Интернет.

Для освоения учебного материала, предусмотренного образовательной программой, педагоги дают задания из учебников, направляют авторские презентации или презентации с образовательных сайтов, звуковые аудиофайлы, учебные видеофильмы и видеоуроки. Кроме этого, при необходимости, проводятся индивидуальные консультации посредством телефонной связи и WhatsApp. По ряду предметов обучение проводится в форме видеоуроков на платформе Zoom. Для контроля знаний используются googl-формы, работа по вопросам учебника, самостоятельная работа, проверочная работа, творческие задания.

Школы совместно с родителями (законными представителями) обучающихся в индивидуальном порядке находят решение всех возникающих вопросов.

*Для оперативного решения возникающих вопросов, получения дополнительных комментариев, разъяснений рекомендую обращаться к руководителю образовательного учреждения, которое посещают Ваши дети, или в Управление общего и дошкольного образования Администрации города Норильска по телефонам «горячей линии» (437200*3202; 437200*3215)», - сказала И.А. Похабова.*

Переходим к голосованию:

- Предлагаю принять информацию к сведению и оказать помощь обучающимся 9 и 11 классов в подготовке к выпускным экзаменам, организовать работу социально-психологической службы в период самоизоляции для нуждающихся.

Голосуем.

За 32 , против 0 , воздержались 0 .

4. Л.А. Разводовскую, главного специалиста отдела развития образовательной сети Управления, о результатах независимой оценки 2020.

Предложение № 1: *Доп.финансирование для обеспечения исполнения к 2020 году показателя «Доступность образовательной деятельности для инвалидов».*

Комментарии к предложению № 1: *«Устранение замечаний будет производиться планово согласно паспорту доступности образовательного учреждения. Данный документ размещен на официальных сайтах учреждений», - сказала Л.А. Разводовская.*

Переходим к голосованию:

- Предлагаю информировать потребителей образовательных услуг о результатах независимой оценки 2020, о возможности ознакомиться с результатами независимой оценки, о необходимости оставить отзыв, пожелания и предложения по улучшению качества образовательной деятельности на официальном сайте bus.dov.ru.

Голосуем.

За 31 , против 0 , воздержались 1 .

5. В.В. Угрюмову, ведущего специалиста отдела развития образовательной сети Управления, об организации медицинского обслуживания обучающихся образовательных учреждений.

На электронную почту секретаря Совета поступили следующие вопросы и предложения:

Предложение № 1: *«Считаю необходимым своевременно актуализировать информацию о работе медика». «Разместить на официальном сайте*

образовательного учреждения график работы медицинского кабинета, его контактный телефон, Памятки о сохранении здоровья в период пандемии».

Комментарий к предложению № 1: «Общеобразовательным учреждениям рекомендую разместить на информационных стендах, официальных сайтах учреждений график работы и контактные телефоны медицинского кабинета. Информировать родителей (законных представителей) на общешкольных и родительских собраниях об изменениях в графике работы медицинского кабинета.

Информирую, что на официальном сайте Администрации города Норильска <http://www.norilsk-city.ru/> в подразделе «Образование», «Подведомственные учреждения» размещены все контактные телефоны образовательных учреждений.

На главной странице официальных сайтов образовательных учреждений размещены рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», - сказала В.В. Угрюмова.

Предложение № 2: «Предлагаю рассмотреть возможность создать условия для ежедневной работы медсестры в образовательном учреждении».

Комментарий к предложению № 2: «На территории муниципального образования город Норильск функционируют учреждения здравоохранения, которые согласно сфере деятельности испытывают дефицит специалистов определенного профиля, в том числе по специальности фельдшер. Работники именно этой специальности осуществляют деятельность в медицинских кабинетах образовательных учреждений.

На основании Приказа министерства здравоохранения Российской Федерации от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» организацию оказания первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним в период обучения и воспитания, прохождения ими медицинских осмотров и диспансеризации осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Образовательная организация обязана предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

Медицинских работников, осуществляющих медицинское обеспечение обучающихся в общеобразовательных учреждениях, назначает на должность, увольняет и устанавливает режим работы главный врач поликлиники. Руководители общеобразовательных учреждений не уполномочены и не обладают такой компетенцией», - пояснила В.В. Угрюмова.

Предложение № 3: «Проведение мероприятий по профилактике йододефицита и витамина D у детей».

Комментарий В.В. Угрюмовой к предложению № 3: «Медицинским работникам краевых государственных бюджетных учреждений здравоохранения (далее – учреждения здравоохранения) рекомендовано в течение учебного года провести санитарно-просветительскую работу среди учащихся, родителей (законных представителей) и сотрудников на следующие темы:

- профилактика йододефицитных заболеваний;
- недостаточность витамина D у детей и подростков. Профилактика дефицита витамина D.

При заключении в 2021 году договора между общеобразовательными учреждениями и учреждениями здравоохранения будет предложено добавить в

приложение № 4 «Задание на выполнение санитарно-просветительской работы» вышеперечисленные темы лекций.

На основании постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 N 45 (ред. от 25.03.2019) «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08» (вместе с «СанПиН 2.4.5.2409-08. Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы») в общеобразовательных учреждениях ежедневно проводится витаминизация блюд под контролем медицинского работника, а при его отсутствии - ответственным лицом. Дата, время витаминизации, количество порций, количество вводимого препарата из расчета суточной дозы и числа детей, получающих питание, а также сведения о количестве витаминов, поступающих с искусственно витаминизированными блюдами, регистрируются в «Журнале витаминизации» каждый день».

Переходим к голосованию:

- Предлагаю разместить на официальных сайтах образовательных учреждений график работы медицинского кабинета, контактный телефон медицинского работника, Памятки о сохранении здоровья в период пандемии. Направить информационное письмо в учреждения здравоохранения с просьбой актуализировать санитарно-просветительскую работу в образовательных учреждениях.

Работа счетной комиссии:

За 32 _____, против _____ 0 _____, воздержались _____ 0 _____.

РЕШИЛИ:

1.1. Утвердить План работы Совета, Плана заседаний комиссий Совета на 2020 год. Разместить документы, регламентирующие деятельность Совета, на официальном сайте Управления.

1.2. Информировать общественность об организации летней оздоровительной кампании.

1.3. Оказать помощь обучающимся 9 и 11 классов в подготовке к выпускным экзаменам, организовать работу социально-психологической службы в период самоизоляции для нуждающихся.

1.4. Информировать потребителей образовательных услуг о результатах независимой оценки 2020, о возможности ознакомиться с результатами независимой оценки, о необходимости оставить отзыв, пожелания и предложения по улучшению качества образовательной деятельности на официальном сайте bus.dov.ru.

1.5. Разместить на официальных сайтах образовательных учреждений график работы медицинского кабинета, контактный телефон медицинского работника, Памятки о сохранении здоровья в период пандемии.

Председательствующий:



О.И. Боярова

Секретарь:



Л.А. Разводовская